

委任状

年 月 日

福岡大学 会計課長 殿

委任者欄 (委任者：証明書記載氏名のご本人)

| | |
|----|---|
| 住所 | |
| 氏名 | 印 |

私は、下記の者を代理人と定め、次の証明書の取得の権限を委任します。

必要な証明書を選択してください (□の✓を記入してください)

| チェック欄 | (証明書の種類) |
|--------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | 学費等納入金納入額証明書 |
| <input type="checkbox"/> | 学費等納入金納入予定証明書 |
| <input type="checkbox"/> | その他 [] |

代理人欄 (代理人：実際に申し込み・受け取りに来られる方)

| | |
|----|--|
| 住所 | |
| 氏名 | |

※委任状は、その全文を委任者が自筆でご記入の上、必ず押印して下さい。

※委任者本人の身分証明書の写しを添付して下さい。